

**«Отчет о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг в 2019 году**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения «Гаевский детский сад»
на 2020-2021 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Соответствие информации о деятельности образовательной организации размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) установлении законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и рекомендациям оператора	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации Привести в соответствие и разместить на сайте: 1) информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения	Март 2020г	Назмьшева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта	Приведен в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	25.02.2020 г.

	<p>образовательного процесса</p> <p>2)информацию о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой</p>				
<p>Обеспечить наличие на официальном сайте ДОУ информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования</p>	<p>Создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения: жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам)</p>	<p>2021г</p>	<p>Назмывшева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта</p>		
<p>Обеспечить наличие технической возможности выражение получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ОО</p>	<p>Создать на сайте ДОУ анкету для опроса граждан или гиперссылку на неё.</p>	<p>Июнь 2020г.</p>	<p>Назмывшева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта</p>	<p>Создана на сайте анкета для опроса граждан «Качество условий оказания</p>	<p>21.02.2020г.</p>

<p>(анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё)</p>				<p>услуг в МДОУ "Гаевский детский сад"» http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/golosovanie/</p>	
<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru</p>	<p>На официальном сайте ОО создать раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»</p>	<p>Февраль 2020г.</p>	<p>Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.</p>	<p>На официальном сайте ОО создан раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/rezultaty_nezavisi_moy_otsenki_kachestva_obrazovaniya/</p>	<p>20.01.2020г.</p>
	<p>На официальном сайте ОО разместить ссылку на bus.gov.ru</p>	<p>Февраль 2020г.</p>	<p>Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.</p>	<p>На официальном сайте ОО размещена ссылка на bus.gov.ru http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/rezultaty_nezavisi_moy_otsenki_kachestva_obrazovaniya/</p>	<p>20.01.2020г.</p>

	<p>На официальном сайте ООО в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» разместить планы и отчёты по итогам НОК 2019 г.</p>	<p>Январь 2020г., каждые полгода</p>	<p>Назмьшева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта</p>	<p>На официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещены планы и отчёты по итогам НОК 2019 г. http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/docs/2020_02_07/hZeneGDzYRHHy77FkSzRshiAF.pdf http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/docs/2019_03_06/a8ttRNiGziNA7isddQ7zFrhF6.pdf</p>	<p>03.02.2020г.</p>
	<p>На официальном сайте ООО разместить баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru</p>	<p>Март 2020г.</p>	<p>Назмьшева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.</p>	<p>На официальном сайте ООО размещен баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru</p>	<p>07.02.2020г.</p>
	<p>Активировать раздел на</p>	<p>Февраль</p>	<p>Назмьшева Б. А.</p>	<p>Активирован раздел</p>	<p>21.01.2020г.</p>

	официальном сайте ООО «Часто задаваемые вопросы»	2020г.	заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта	на официальном сайте ООО «Часто задаваемые вопросы» http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/chasto_zadavaemye_voprosy/
	Разместить на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан	Февраль 2020г.	Назмьшева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	Размещена на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdAV60usV2HKGmNiCQZNMFXGrykiAZoTtNv99Lky_EEBhwvWg/viewform http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/docs/2020_03_25/dD8fH2878dFDSZk23fnAts6ST.doc
II. Комфортность условий предоставления услуг				
График работы	Изучить потребность о	Февраль 2020г.	Ваганова Л. П. заведующий	Организовано анкетирование 28.02.2020г.

	необходимости гибкого графика работы			родителей с целью изучения потребности о необходимости гибкого графика работы в МДОУ «Гаевский детский сад». Потребности в гибком графике нет у 83% родителей.	
Состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов	Установка пластиковых оконных конструкций в приемных, спальнях, санитарных комнатах.	Июнь 2021г.	Ваганова Л. П. заведующий		
Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок	Зонирование площадки для прогулок второй группы раннего возраста. Капитальный ремонт и покраска малых форм на площадках для прогулок.	Июнь 2020г. Июнь 2020г.	Ваганова Л. П. заведующий	Зонирование площадки для прогулок второй группы раннего возраста проведено Произведен капитальный ремонт и покраска малых форм на площадках	22.05.2020г.

	Обновление выносного материала для прогулок.	Май 2020г.		Для прогулок. Обновление выносного материала для прогулок.	
Проблемы питания	Обеспечить сбалансированное питание дошкольников	Постоянно	Ваганова Л. П. заведующий	Обеспечено сбалансированное питание дошкольников	10.02.2020г.
Охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию	Приобрести камеры видеонаблюдения. Заключение договора с Филиалом ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» об организации охраны детского сада.	Июнь 2021 г. Ежегодно	Ваганова Л. П. заведующий		
Благоустройство прилегающей территории	Оснащение системой уличного освещения территории	Август 2020г.	Ваганова Л. П. заведующий	Оснащено системой уличного освещения территория детского сада.	06.06.2020г.

	<p>детского сада. Взаимодействие с Гаевской территориальной администрацией по расширению парковочной площадки.</p>	<p>Май 2020г.</p>		<p>Проведено совещание с председателем Гаевской территориальной администрации по расширению парковочной площадки. В результате совещание постановлено: принять к сведению.</p>
III. Доступность услуг для инвалидов				
<p>Повысить уровень доступности организации для инвалидов. обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требованиями в рамках программы Доступная среда</p>	<p>Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>2020г</p>	<p>Ваганова Л. П. заведующий</p>	<p>Заказаны таблички для дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>03.06.2020г.</p>
	<p>Заключение договора по предоставлению инвалидам по</p>	<p>2020г</p>	<p>Ваганова Л. П. заведующий</p>	

	<p>слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопера водчика)</p>				
<p>Обеспечить наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению</p>	<p>2020г.</p>	<p>Ваганова Л. П. заведующий</p>	<p>Обеспечено наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению.</p>	<p>15.01.2020г.</p>	
<p>Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации</p>	<p>2027г.</p>	<p>Ваганова Л. П. заведующий</p>			
<p>Обеспечить помощь, оказываемую</p>	<p>2021г</p>	<p>Ваганова Л. П. заведующий</p>			

	<p>работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории</p>				
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>Продолжить работу (поддерживать на прежнем уровне) по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>	<p>Проведение анкетирования с целью изучения мнения о доброжелательности и вежливости работников. Дифференциация стимулирующих выплат по итогам анкетирования</p>	<p>Июнь, декабрь т.г. Июнь, декабрь т.г.</p>	<p>Ваганова Л. П. заведующий Батурина Ю. Г., председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат.</p>	<p>Проведено анкетирование родителей с целью изучения мнения о доброжелательности и вежливости работников. Произведена дифференциация стимулирующих выплат по итогам анкетирования</p>	<p>28.02.2020г.</p>

	<p>получателей услуги.</p> <p>Выполнение профстандарта «Педагог».</p> <p>Семинар-практикум со специалистами Центра помощи семье и детям г. Ирбита по проблемам общения воспитанников, родителей и педагогов. Педагогический совет «О кодексе профессиональной этики»</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ноябрь 2020 г.</p> <p>2021 г.</p>	<p>Ваганова Л. П., заведующий. Назмьшева Б. А. заместитель заведующего.</p> <p>Назмьшева Б. А. заместитель заведующего</p> <p>Назмьшева Б. А. заместитель заведующего</p>	<p>получателей услуги во время заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат.</p> <p>По итогам анализа педагогического состава, 100% педагогов соответствуют требованиям профстандарта «Педагог».</p>
--	--	---	---	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Неудовлетворённость качеством образовательной деятельности ОО</p>	<p>Мониторинг потребности в организационных условиях оказания услуг.</p>	<p>Апрель 2020 г</p>	<p>Ваганова Л. П., заведующий</p>	<p>Проведено анкетирование родителей с целью мониторинга потребности в организационных условиях оказания услуг. В результате анализа 94% удовлетворены качеством образовательной деятельности.</p>	<p>25.03.2020г.</p>
<p>Круглый стол с участием родительских комитетов групп «Педагоги обязаны, родители должны».</p>	<p>Октябрь 2020 г.</p>	<p>Назмьшева Б. А. заместитель заведующего</p>			
<p>Представлять потребителям услуг отчетность</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ваганова Л. П., заведующий Назмьшева Б. А.</p>	<p>Размещен отчет о результатах самообследования в</p>		<p>13.04.2020г.</p>

	<p>о деятельности, успехах ООО посредством презентации Публичного доклада на общем родительском собрании, Дне администрации Ирбитского МО, на стендах в ДОО</p>		<p>заместитель заведующего</p>	<p>2019 году на сайте, стендах детского сада. http://gaevsad.uoirbitm.o.ru/sveden/dokument/otchet-o-rezultatah-samoobsledovaniya/</p>	
<p>Совершенствовать методы и формы взаимодействия с родителями воспитанников в процессе совместных мероприятий: День открытых дверей, семейный клуб «Счастливая семья», проектная деятельность, участие в конкурсах и</p>	<p>В соответствии с годовым планом.</p>	<p>Назышева Б. А. заместитель заведующего. Воспитатели групп.</p>	<p>Запланированы и проведены различные совместные мероприятия: проектная деятельность, участие в конкурсах и акциях различного уровня, Творческий отчет детского сада.</p>	<p>20.03.2020г.</p>	

