

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Гаевский детский сад»**

623840, Российская Федерация, Свердловская область, Ирбитский район, д. Гаёва, ул. Школьная, 17  
тел.(34355) 3-14-36, эл. адрес: gaewski\_dsad@mail.ru, сайт: gaevsad.uoirbitmo.ru

ПРИНЯТО  
Советом учреждения  
МДОУ «Гаевский детский сад»  
Протокол № 3 от 04 августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МДОУ «Гаевский детский сад»  
Приказ № 77-ОД от 09.08.2022 г.



Ваганова Л. П./

**Ваганова  
Людмила  
Петровна**

Подписано цифровой  
подписью: Ваганова  
Людмила Петровна  
Дата: 2022.09.01  
15:25:01 +05'00'

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Гаевский детский сад»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 30 декабря 2021 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 15 февраля 2017 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, также деятельность по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и

функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.4. *Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, за условиями осуществления образовательной деятельности, а также совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных и воспитательных достижений обучающихся, эффективность образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- *Система оценки качества дошкольного образования* — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.
- *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- *Качество образования ДО* — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОУ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДОУ* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДОУ критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации

образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

- *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОУ, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
- *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- *Экспертиза* — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.
- *Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- *Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации (при наличии);
- процедуры самообследования;
- независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности;
- показателей эффективности деятельности руководителя образовательной организации;
- мониторинга качества образования.

1.9. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников детского сада;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности;
- результаты показателей эффективности деятельности руководителя образовательной организации;
- отчет о результатах самообследования ДОУ.

1.10. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество результата.

1.11. Система показателей мониторинга качества дошкольного образования включает несколько элементов: области качества, группы показателей, показатели. Области качества мониторинга качества дошкольного образования:

- образовательные ориентиры;
- образовательная программа;
- содержание образовательной деятельности;
- образовательный процесс;
- образовательные условия;
- условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- здоровье, безопасность и повседневный уход;
- управление и развитие.

В каждую из областей качества входит набор показателей, в отдельных областях качества показатели собираются в группы показателей.

1.12. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы дошкольного образовательного учреждения за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.13. На основании данного Положения ДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.14. Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего ДОУ в количестве 4-5 человек.

Комплексное применение охарактеризованных подходов делает проблему оценивания и измерения развития ребенка принципиально разрешимой и позволяет привлекать родителей (не специалистов) к ВСОКО как независимых субъектов оценки.

1.15. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы ДОУ и Программы развития.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

### **2.1. Целями ВСОКО являются:**

- реализация государственной политики Российской Федерации в сфере дошкольного образования, непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития образования (в том числе в части эффективности деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность), усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений, а также в целях выявления нарушения требований законодательства об образовании;
- создание основы для формирования единого образовательного пространства в сфере дошкольного образования, определение единой системы показателей качества образовательной деятельности для сбора, систематизации и анализа данных о текущем качестве работы системы дошкольного образования Российской Федерации на уровне организации, реализующей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования, на муниципальном, региональном, федеральном уровне управления дошкольным образованием, задает ориентиры для развития системы дошкольного образования Российской Федерации.
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в детском саду;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы детского сада.

## 2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- обеспечить условия для непрерывного системного анализа качества дошкольного образования и анализа перспектив его развития;
- обеспечить доступность данных мониторинга для использования в непрерывной деятельности по повышению эффективности управления образованием и образовательной деятельности;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ДОО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям законодательства в сфере образования;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации воспитателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в детском саду;
- содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

### Функции ВСОКО:

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

## 2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- Ориентация на формирование единого образовательного пространства;
- Ориентация на формирование надежной доказательной базы принятия решений;

- Ориентация на создание развивающей образовательной среды;
- Ориентация на эффективное развитие дошкольного образования в Российской Федерации;
- Ориентация на непрерывное совершенствование;
- Ориентация на открытость и консенсус;
- Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- Преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- Рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- Повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- Сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- Соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

2.4. 8. Общие подходы к оцениванию качества дошкольного образования при проведении мониторинговых процедур определяются принципами Концепции МКДО и задают курс на повышение эффективности, в первую очередь, системы внутреннего управления качеством образования, развитие системы непрерывного профессионального самосовершенствования сотрудников ДОО.

Общие подходы МКДО, используемые при разработке моделей оценки объектов МКДО, механизмов, процедур и инструментария МКДО:

- ориентация на развитие системы дошкольного образования, определение текущего состояния, степени соответствия требованиям актуальной нормативно-правовой базы, а также предоставление ориентиров для дальнейшего развития организации, выявление организаций, превышающих нормативно-правовые требования и демонстрирующих лучший опыт образовательной деятельности;
- ориентация на стимулирование процессов непрерывного совершенствования на всех уровнях системы дошкольного образования Российской Федерации;

- поддержка интересов и потребностей детей, детской инициативы, реализация принципов ФГОС ДО в образовательной деятельности ДОО;
- поддержка вариативности образовательных программ дошкольного образования при сохранении единства образовательного пространства для дошкольников в Российской Федерации;
- учет разнообразия форм и особенностей функционирования ДОО (общеразвивающей направленности — компенсирующей направленности, городских — сельских; крупных — малокомплектных; государственных — частных, с группами долговременного и кратковременного пребывания и т. д.);
- повышение объективности оценивания качества дошкольного образования за счет использования модели разностороннего оценивания, предусматривающей сочетание внутренней и внешней модели оценивания, привлечения к оцениванию родителей, экспертов, учредителей, органов управления образованием и предоставления полноценной обратной связи оцениваемым;
- оценивание сбалансированности и стабильности качества образовательной деятельности, качества работы по управлению рисками, эффективности использования возможностей для повышения качества за счет включения в модель оценивания нескольких линий: линии оценки качества регулирующей образовательную деятельность документации ДОО, качества образовательного процесса, качества созданных пространственных решений и материально-технических условий и др.;
- учет вклада в качество дошкольного образования в ДОО разных участников отношений в сфере образования — не только сотрудников и руководства ДОО, но и органов управления образованием;
- обеспечение понятности и доступности использования механизмов, процедур и инструментария для каждого участника системы — от педагога до руководителей федеральных органов управления образованием;
- использование методологических подходов хорошо зарекомендовавших себя систем измерения качества управления и деятельности образовательных организаций, в том числе используемой на этапах национального исследования качества дошкольного образования РФ международной методологии комплексной оценки качества дошкольного образования Шкал ECERS, использование подходов международных стандартов серии ISO 9001:2015 в области менеджмента организаций и др.;
- обеспечение регулярности мониторинга качества в ДОО, возможности проведения непрерывного внутреннего мониторинга в ДОО, а также регулярного внешнего мониторинга;
- обеспечение доступности данных МКДО для использования в качестве основы построения программ развития дошкольного образования, развития системы профессионального педагогического образования, системы повышения квалификации педагогических кадров и пр.

Общие подходы к оцениванию качества дошкольного образования определяют направления разработки моделей оценивания объектов мониторинга качества дошкольного образования.

ВСОКО осуществляется на основе комплексного использования основных методологических подходов:

Аксиологический подход к оценке предусматривает анализ ценностей, которые являются основанием в определении структуры и содержания системы оценки качества дошкольного образования. Степень признания самооценности личности ребенка, его

права на развитие и на проявление индивидуальных способностей, создание условий для его творческой самореализации определяют оценочную шкалу данного подхода к качеству дошкольного образования.

Социокультурный подход в оценке качества образования определяется характером взаимодействия детей со взрослыми, с другими детьми, с предметно-пространственным миром. Оценивается уровень самостоятельного поведения и его способность решать повседневные жизненные ситуации; социальная компетентность в общении с другими детьми и взрослыми.

Компетентностный подход. При оценке качества образования в рамках данного подхода осуществляется выявление степени овладения компетентностями при непосредственном наблюдении за поведением детей, что дополняется суждениями об обстоятельствах, в которых проводились наблюдения.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, где определяются форма, направления, сроки, порядок проведения ВСОКО и ответственные исполнители. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом руководителя ДОО.

Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

Организационная структура ДОО, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного образовательного учреждения, педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

#### **3.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения:**

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в детском саду контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне детского сада;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности дошкольного образовательного учреждения, показатели эффективности деятельности руководителя, независимая оценка качества условий оказания услуг);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.



### 3.3. Экспертная рабочая группа:

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает на основе ООП-ОП -ОП ДО и АООП-ОП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

### 3.4. Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО дошкольного образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в ДОУ;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в детском саду;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ.

## **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности детского сада, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

### **4.3. *Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:***

#### 4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения.

#### 4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

#### 4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями,
- установление причин отклонения, оценка рисков.

#### 4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

### 4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП-ОП ДО/АООП ДО дошкольного образовательного учреждения;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- состояние здоровья воспитанников, сотрудников и состояние безопасности среды.

4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя следующие требования:

**4.5.1. Требования к психолого-педагогическим условиям:**

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП-ОП /АООП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП-ОП /АООП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

**4.5.2. Требования к кадровым условиям:**

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- соответствие профессиональным компетенциям;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);
- динамика роста категорийности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

**4.5.3. Требования материально-техническим условиям:**

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

#### 4.5.4. **Требования к финансовым условиям:**

- финансовое обеспечение реализации ООП-ОП /АООП ДО ДОУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

#### 4.5.5. **Требования к развивающей предметно-пространственной среде:**

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

#### 4.6. Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП-ОП дошкольного образования);
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качества построения сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников.

#### 4.7. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП-ОП ДО включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ООП-ОП дошкольного образования;
- динамики показателей здоровья детей;
- динамики уровня адаптации воспитанников к условиям детского сада;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к образовательной деятельности;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ.

4.8. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

#### 4.9. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности на основе анализа полученных данных.
- 4.10. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.
- 4.11. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться (**Приложение 1**).
- 4.12. Периодичность проведения ВСОКО – ежегодно, один раз в год, в итоге составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк).
- 4.13. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДООУ, учредителя, родителей (законных представителей).
- 4.14. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.
- 4.15. Администрация детского сада ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.

5.2. Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

## **6. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования**

6.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

6.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДООУ.

6.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДООУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации ООП-ОП ДО в новом учебном году.

6.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДООУ, для разработки и корректировки программы развития ДООУ, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеобразовательных программ ДООУ, годового плана ДООУ.

6.5. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

6.6. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДООУ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Примерная программа внутреннего  
мониторинга качества образования  
в муниципальном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Гаевский детский сад»**

| № п/п                                     | Направления мониторинга   | Предмет мониторинга   | Индикаторы  | Периодичность   | Ответственные   | Коллегиальный орган           | Итоговая статистика                              |
|---|---|---|---|-----------------|---|-------------------------------|--|
| 1   | Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности | 1.Требования к зданию и участку ДОУ                         | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений. | 1 раза в год    | Заведующий, Заведующий хозяйством , ответственные за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС | Общее собрание работников ДОУ | Аналитическая справка                            |
|   |   | 2.Требования к водоснабжению и канализации                  |   | 1 раза в год    |   |                               |  |
|   |   | 3.Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию          |   | 1 раза в год    |   |                               |  |
|   |   | 4.Требования к искусственному и естественному освещению     |   | 1 раза в год    |   |                               |  |
|   |   | 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений |   | в течение года  |   |                               |  |
|   |   | 6.Требования пожарной безопасности                          |   | 1 раз в квартал |   |                               |  |
|   |   | 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников       | - соответствие состояния территории, здания;<br>- наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин  | 2 раза в год    |   |                               |  |
|   |   |   | - наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-логопед)  | 1 раз в год     |   |                               |  |
|   |   |   | - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива   | 1 раз в год     |   |                               |  |
|   |   |   | - наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования   | 1 раз в год     |   |                               |  |
| 2   | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников   | Анализ заболеваемости                                       | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.   | ежемесячно      | Заведующий, Медицинский работник  | Общее собрание работников ДОУ | Показатели заболеваемости, аналитические справки |
|   |   | Организация оздоровления воспитанников ДОУ                  | Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе  | Постоянно       | Заместитель заведующего Медицинский работник  | Педагогический совет          |  |
|   |   |   | Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни  |                 |   |                               |  |
|   |   |   | Индекс здоровья   |                 |   |                               |  |
| Анализ физического развития воспитанников | Повышение уровня физического развития воспитанников   | 2 раза в год  | Медицинский работник, Инструктор по ФК  |                 | % высокого, среднего и низкого уровня   |                               |  |
|   | Анализ организации питания воспитанников  | Выполнение норм питания на одного ребенка                   |   | 1 раз в 10 дней | Заведующий, Медицинский работник  | Общее собрание работников ДОУ | Справка  |

|    |   |   |  |              |                                   |                               |  |
|----|---|---|--|--------------|-----------------------------------|-------------------------------|--|
| 3  | Соответствие материально-технических условий для реализации ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ          | - Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного учреждения  | Соответствие МТБ современным требованиям   | 2 раза в год | Заведующий, Заведующий хозяйством | Общее собрание работников ДОУ | Аналитическая справка                        |
|    |   | - Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ   | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ   | 1 раз в год  | Заместитель заведующего           | Педагогический совет          |  |
|    |   | - Оснащение воспитательно-образовательной деятельности<br>- Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики<br>- Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции<br>- Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности<br>- Учебно-методический комплект | - % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников;<br>- % оснащенности методическим материалом;<br>- наличие разнообразных игр и игрушек;<br>- использование образовательных технологий деятельностного типа<br>- % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе;<br>- % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе<br>- % наличия оборудования для познавательной- исследовательской деятельности в группе;<br>- % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе;<br>- % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе<br>Наличие ТСО в ДОУ<br>Соответствие требованиям ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ | 1 раз в год  | Заместитель заведующего           | Педагогический совет          |  |
| 4. | Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ | - наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;<br>- наличие условий для   | Соответствие требованиям ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ  | 1 раз в год  | Заместитель заведующего           | Педагогический совет          | Аналитическая справка на конец учебного года |



|    |                                   |  |   |  |  |                             |   |
|----|-----------------------------------|--|---|--|--|-----------------------------|---|
|    |                                   | <p>медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</p> <p>- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</p> <p>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;</p> <p>- оценка возможности предоставления информации о ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;</p> <p>- оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.</p> |   |  |  |                             |   |
| 5. | Готовность к дальнейшему обучению | <p>Диагностика целевых показателей</p>   | <p>- % готовности к школьному обучению</p> <p>- % освоения ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ</p> | <p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год</p> | <p>Воспитатели подготовительной группы, педагог-психолог, учитель-логопеды, учитель-дефектолог</p> | <p>Педагогический совет</p> | <p>% готовности</p> <p>% уровня освоения ООП-ОП /АООП-ОП ДО ДОУ</p> |

|    |   |  |   |                          |                                       |                      |  |
|----|---|--|---|--------------------------|---------------------------------------|----------------------|--|
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников   | 2 раза в год             | Заместитель заведующего               | Педагогический совет | % детей, участников конкурсов                |
| 7. | Уровень профессиональной компетентности кадров.                     | - Укомплектованность кадрами   | % укомплектованности квалифицированными кадрами   | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий<br>Заместитель заведующего | Педагогический совет | % выполнения плана                           |
|    |   | - Прохождение КПК  | - Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения                       | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий<br>Заместитель заведующего | Педагогический совет | % педагогов с высшей и первой кв. категорией |
|    |   | - Аттестация педагогических кадров   | - Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения |                          |                                       |                      |  |
| 8. | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ   | - Выполнение муниципального задания  | -Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования;<br>-Наличие и актуальное наполнение сайта  | ежеквартально            | Заведующий                            | Педагогический совет | Отчет о выполнении                           |
|    |   | - Опрос родителей  |   | 2 раза в год             | Заместитель заведующего               |                      | Аналитическая справка                        |
|    |   | - Взаимодействие с родителями  |   | в течение года           | Заместитель заведующего               |                      | План мероприятий                             |
|    |   | - Информационная открытость  |   | ежемесячно               | Заместитель заведующего               |                      | Акт самообследования                         |