

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Гаевский детский сад»

623840, Российская Федерация, Свердловская область, Ирбитский район, д. Гаева, ул. Школьная, 17
тел.(34355) 3-14-36, эл. адрес: gaewski_dsad@mail.ru, сайт: gaevsad.uoirbitmo.ru

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета МДОУ
«Гаевский детский сад»
от 02.06.2023 г., протокол № 3.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МДОУ «Гаевский детский сад»
Л. Ваганова
от 02.06.2023 г. № 59-ОД.



**Ваганова
Людмила
Петровна**

Подписано цифровой
подписью: Ваганова
Людмила Петровна
Дата: 2023.06.02
17:31:01 +05'00'

План работы МДОУ «Гаевский детский сад» на 2023-2024 учебный год

Цель: Модернизация образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе инновационной деятельности .

Задачи работы на 2023-2024 учебный год

1. Внедрение и реализация образовательной деятельности образовательной программы дошкольного образования (далее ОП ДО) и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее АОП ДО) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования оценивание образовательных эффектов нового процесса и содержания.
2. Создание мотивирующей образовательной среды, обеспечивающей условия для наилучшего образования для каждого воспитанника.
3. Использование разнообразных форм сотрудничества с семьей.

Работа с кадрами

Повышение квалификации педагогов			
№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Продолжать изучать нормативные документы и методическую литературу по дошкольному образованию, знакомить педагогов с изменениями и новшествами в области дошкольного образования (ФОП ДО, ФАОП ДО)	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
2.	Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования . участия в рабочих группах (методических, творческих)	в течение года.	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Принимать участие в РМО, семинарах-практикумах, вебинар-конференциях, интернет – форумах, профессиональных конкурсах (разных уровней)	в течение года	Педколлектив ДОУ
4.	Направить на курсы повышения квалификации педагогов согласно плана ИРО СО (Внедрение ФОП ДО, ФАОП ДО)	в течение года	зам. заведующего
5	Аттестация педагогических работников На СЗД Дорохина В. В. На первую категорию: Бессонова В. Н.- воспитатель Юдина Е. А. - воспитатель	в течение уч. года согласно поданным заявлениям	зам. заведующего
6	Участие в фестивалях НИКО, инновационной деятельности	в течение года	Педколлектив ДОУ

Сайт ДОУ, госаблик в сети ВКонтакте (подготовка и размещение материала)

Страничка	Рубрика	Ответственный
Госаблик Сферум	Публикации о деятельности ДОУ, информация от социальных партнеров (не менее 10 в неделю)	Заместитель заведующего
	еженедельная информация о событиях ДОУ	Педагоги ДОУ
«Новости»	еженедельная информация о событиях ДОУ	Педагоги ДОУ
«Консультационный центр»	Рекомендации, консультации - 1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
«Документы» «Образование»	Нормативные и локальные документы , информация, реквизиты приказов, ФОП ДО,	Заведующий, зам. заведующего.

«Вакантные места» «Финансово-хозяйственная деятельность»	ФАОП ДО, ПФХД и др.	
Странички педагогов, Методические разработки	Методическая копилка - в течение уч. г.	Педагоги ДОУ

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Семинар по теме инновационной деятельности «Модернизация образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО- от принуждения к побуждению.	Зам. заведующего
1.2. Практическая консультация для воспитателей «Организация и проведение детского круга»	Зам. заведующего
1.3. Организация работы ППк	Воспитатели групп, узкие специалисты
1.4. Участие в выставке детского творчества (муниципальный уровень)	воспитатели
1.5. Мониторинг детского развития, освоения ОП ДО – педагогическая диагностика в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО	Зам. заведующего, педагоги ДОУ
1.6. Семинар для воспитателей общеразвивающих групп «Создание условий по реализации ОП ДО в соответствии с ФОП ДО»	Зам. заведующего, педагоги
1.7. Семинар для воспитателей комбинированных групп «Создание условий по реализации АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО»	Зам. заведующего, педагоги, специалисты
1.7. Учебно-тренировочные занятия с детьми по ПБ, АТЗ согласно плану ДОУ.	Сотрудники ДОУ
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Тематическое анкетирование.	Воспитатели групп
2.2. Оформление информационного стенда для родителей «Для вас, родители». Цель: пропагандировать и знакомить родителей с образовательной деятельностью в группах.	Воспитатели групп.
2.3. Выставка детско-родительского творчества «Садовое царство, огородное государство»	Воспитатели групп, родители
2.4. Проведение общего родительского собрания. «Основные направления образовательной и оздоровительной работы с детьми на новый учебный год».	Заведующая, зам. заведующего, узкие специалисты
2.5. Взаимодействие со школой. Составление, обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и учителями МОУ Гаевская ООШ, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.	зам. заведующего, зам. директора по УВР, советник по воспитанию МОУ Гаевская ООШ
2.6. Взаимодействие с ЦВР, ДЭЦ, ФМЦ, ГИБДД и др соц. партнерами Согласование совместных планов и мероприятий	Заместитель заведующего
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний	Муз. рук, вос-ли ст. гр

3.2. Спортивные досуги «Репка» (мл. и ср. группы) «Папа, мама, я – спортивная семья» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФК, восп-ли групп
3.3. Выставка рисунков «Мой любимый детский сад» - выставка посвященная празднику «День воспитателя и всех дошкольных работников».	Воспитатели ср., ст. гр.
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой	Заведующий, зам. заведующего
4.2. <u>Персональный контроль</u> Выявление уровня педагогического мастерства и оказание методической помощи при проведении ритуала «Утренний круг»	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Утверждение штатного расписания, тарификации	Заведующий
5.2. Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Ответственный по ТБ:
5.3. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Зав.хоз.

ОКТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа.	
1.1. Семинар «Субъект воспитательного процесса»	Зам. заведующего
1.2. Обмен опытом работы «Мои первые шаги по программе»	Педагоги ДОУ
1.3. Индивидуальные рекомендации по организации предметно-пространственной среды по программе .	Зам. заведующего
2. Работа с родителями и социумом.	
2.1. Индивидуальные консультации по вопросам родителей	Воспитатели групп
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Досуги для детей «Осенние встречи»...	Муз. руководитель, воспитатели групп
3.2. Спортивный досуг «Палочка-выручалочка» (мл. и ср. группы) Спортивный праздник «Путешествие в страну чудес» (ст. гр.)	Инструктор по ФК. воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1 <u>Тематический контроль</u> : «Реализация соконструктивного подхода в педагогической работе по программе	Зам. заведующего
4.3. <u>Оперативный контроль</u> в соответствии с циклограммой	Заведующий
5. Административно-хозяйственная работа и оснащение педагогического процесса	
5.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия по ОТ
5.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Зав.хоз., коллектив
5.3. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, зав.хоз.

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами.	
1.1. Ознакомление с интернет - конкурсами для детей и педагогов.	Зам. заведующего
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Неделя педагогического мастерства.	Зам. заведующего
2.2. Педсовет № 2 «Теория и практика программы -принципы и подходы.	Зав., зам. заведующего, педагоги
2.3. Индивидуальное консультирование по внедрению программы	Зам. заведующего
2.4. Участие в конкурсе РППС по патриотическому воспитанию.	педагоги ДОУ
3. Работа с родителями и социумом	
3.1. Родительская гостиная «Милая мамочка»	Воспитатели групп
3.2. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	

3.1. Спортивные досуги: «Вот поезд наш идёт» (мл. и ср. гр.) «В гости к Маугли» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФК, воспитатели
3.2. Выставка детских работ: «Портрет моей мамочки» (дети от 5 до 7 лет).	Воспитатели групп
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой.	Заведующий, зам. заведующего
4.2. <u>Предупредительный контроль</u> : Планирование и проведение индивидуальной работы с детьми.	
4.3. Персональный контроль Выявление уровня педагогического мастерства при проведении занятий, в соответствии с подходами программы. Наставничество	Заведующий, зам. заведующего
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ, КОВИД и гриппу	Заведующий, Мед-работник
5.2. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	зав.хоз.

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Семинар «Наблюдение и документация процессов развития по программе»	Зам. заведующего
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Конкурс «В мастерской Зимушки-зимы». Совместные постройки из снега на прогулочных участках (творческая группа: воспитатели, родители, дети). Содействовать укреплению связи ДОУ с семьей	Воспитатели групп
2.4. Выставка «Мастерская Деда Мороза» (поделки сделанные руками родителей и детей).	Зам. заведующего, воспитатели групп
2.5. Буклет «Профилактика ОРВИ, Ковид (гриппа)».	Воспитатели групп
2.6. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Новогодние праздники	Муз. руководитель, воспитатели
3.2. Спортивные досуги: «Ай, да зайчики!» (мл. и ср. группы) «Будь здоров» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФК, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой	Заведующий, зам. заведующего,
4.2. Предупредительный контроль : Организация игровой деятельности	
4.3. Персональный контроль Выявление уровня педагогического мастерства и оказание методической помощи при организации игровой деятельности.	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по подготовке ДОУ к Новому году	Зав.хоз.
5.2. Составление графика отпусков.	Заведующий
5.3. Рейд по технике безопасности при проведении новогодних праздников	Комиссия ОТ

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Индивидуальные рекомендации по внедрению программы	Зам. заведующего
1.2. Семинар «Детско-взрослые проекты» по программе	Зам. заведующего

1.3. Работа по самообследованию ДОУ	Зав.; зав. филиалов, зам. заведующего
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Информационный материал на стенд «Безопасность зимой»	Воспитатели групп
2.2. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
2.3. Взаимодействие с СДК.	Музыкальный руководитель
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Спортивный досуг «В гости к Зайке» (мл. и ср. группы) Зимний спортивный праздник «Волшебная поляна здоровья» (ст. дошкольники).	Инструктор по ФК, воспитатели
3.2. Выставка детских рисунков «Зимушка хрустальная»- нетрадиционное рисование.	Воспитатели ст. и ср. групп
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой	Заведующий, зам. заведующего
4.2. <u>Тематический контроль</u> : «Формируем умения и развиваем творчество». Цель: выявить эффективность педагогического воздействия на общее и творческое художественно-эстетическое развитие с учетом подходов программы .	Заведующий, зам. заведующего
4.3. <u>Персональный контроль</u> Выявление уровня педагогического мастерства при проведении музыкальных и физкультурных занятий с учетом подходов программы	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Очистка крыши от сосулек (наледи). Зимние постройки.	Зав.хоз., рабочий по обс. здания
5.2. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	Заведующий
5.3. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами.	Заведующий, зав.хоз.

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педагогический совет №3 (круглый стол) «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей по программе . Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.	Заведующий, зам. заведующего, педагоги ДОУ
1.2. Семинар «Детско-взрослые проекты»	Зам. заведующего
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Подготовка ребенка к ТПМПК, ППк	Воспитатели всех групп
2.2. Оформление праздничных газет, посвященных Дню Защитника Отечества.	Воспитатели групп
2.1. «Рецепты правильного общения с вашим ребёнком» (подсказки родителям по кн. Л.В.Свирской)	Воспитатели групп
2.4. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Театрализованное развлечение «Широкая масленица»	Муз. руководитель воспитатели
3.2. Спортивный досуг: «Зимние забавы» (мл. и ср. группы) Спортивный праздник: «Будущие солдаты» (ст. дошкольники).	Инструктор по ФК, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	

4.1. Оперативный контроль: в соответствии с циклограммой	Заведующий, ст.воспитатель
4.2. Предупредительный контроль: «Выполнение индивидуальных маршрутов коррекционной работы»	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
5.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий, зав.хоз., зам. заве- дующего
5.3. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, зав.хоз.

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Семинар «Организация образовательной деятельности по программе - практика и теория, пути реализации. Цель: совершенствовать рефлексивные способности педагогов, исходя из их индивидуальных особенностей.	Зам. заведующего
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Работа с родителями согласно утвержденного плана	см. план
2.2. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам: «Маму поздравляют малыши», «Лучше мамы не найти»	Муз. руководитель, воспитатели
3.2. Спортивные досуги: « Кто-кто в теремочке живёт?» (мл. и ср. группы) . «Путешествие в Олимпию» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФК, воспитатели
3.3. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки» (дети с 5 до 7 лет)	Воспитатели групп
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. Оперативный контроль в соответствии с циклограммой	Заведующий, зам. заведующего
4.2. Предупредительный контроль: Установки в образовательном процессе-эмоциональная атмосфера.	
4.2. Персональный контроль. Выявление уровня педагогического мастерства и оказание методической помощи при организации и проведению дидактической игры.	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Состояние охраны труда и профилактика детского травматизма на участках	Комиссия по ОТ
5.2. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, зав.хоз.

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, кол- лектив
2. Организационно-методическая работа	
2.1. День открытых дверей	Педагоги
2.2. Сообщения из опыта работы «Наши достижения по внедрению программы »	Воспитатели групп
3. Работа с родителями и социумом.	
3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ	Воспитатели
3.2. Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню» (детско-родительские поделки)	Зам. заведующего, воспитатели групп
3.3. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план

4. Организационно-педагогическая работа Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
4.1. Досуги для детей «Здравствуй, весна»,	Муз. руководитель
4.2. Спортивные досуги: «Путешествие в страну сказок» (мл. и ср. группы) «Юные космонавты» - старшие дошкольники	Инструктор по ФК, воспитатели
5. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
5.1. Оперативный контроль: в соответствии с циклограммой Итоговый контроль: - «Инновации в детском саду – реализация программы Цель: проанализировать уровень внедрения программы.	Заведующий, зам. заведующего
6. Административно-хозяйственная работа	
6.1. Работа по благоустройству территории	Зав.хоз., коллектив ДОУ
6.2. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, зав.хоз.

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педчас «Анализ реализации ОП ДО. Предложения по коррекции ОП ДО» Утверждение плана летней оздоровительной работы.	Заведующий, зам. заведующего педагога ДОУ
1.2. Показ итоговых занятий	Воспитатели всех групп
1.3. Мониторинг детского развития.	Воспитатели групп
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Общее родительское собрание «Итоги работы за год. Перспективы работы на следующий учебный год. Летний оздоровительный период»	Заведующий ДОУ, зам. заведующего, педагоги ДОУ
2.2. Групповые собрания «Вот и стали мы на год взрослее».	Воспитатели групп
2.3. Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Умелые ручки» (конструирование из бумаги и бросового материала)	Воспитатели
2.4. Работа с социумом согласно с утвержденным планом	см. план
2.5. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	Мед. специалисты детской поликлиники.
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Интегрированное занятие «Праздник Победы», Праздник - «Выпускной бал».	Муз. руководитель, воспитатели ст. гр.
3.2. Экскурсия к Памятнику неизвестного солдата, возложение цветов.	Воспитатели ст. гр.
3.3. Спортивные досуги «Мальши подросли» (мл. и ср. группы) «Туристы» (старшие дошкольники)	Инструктор по ФК, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. Комплексная проверка готовности участков к летней оздоровительной работе	Заведующий, зав.хоз., зам. заведующего
4.2. Оперативный контроль: в соответствии с циклограммой	Заведующий, зам. заведующего
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Инструктаж на летне-оздоровительный период	Заведующий
5.2. Благоустройство и озеленение территории ДОУ	Коллектив ДОУ

ИЮНЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педсовет № 4. Итоговый. Тема: «Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год» (круглый стол). Педагогический анализ итогов образовательной деятельности по программе ; Анализ состояния здоровья по результатам углубленного медосмотра детей. Отчет по самообразованию Отчет по наставничеству Отчет педагогов работы за год. Мониторинг. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год. Обсуждение проекта годового плана на 2023-2024 учебный год.	Заведующий, зам. заведующего педагоги ДОУ
2. Работа с родителями и социумом	
2.1 Проведение мероприятий согласно плана «Летний оздоровительный период»	Заведующий ДОУ, зам. заведующего, педагоги ДОУ
2.2. Работа с социумом согласно с утвержденным планом	см. план
2.3. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	Мед. специалисты детской поликлиники.
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Праздник - «День защиты детей».	Муз. руководитель, воспитатели ст. гр.
3.2. Походы в березовую рощу.	Воспитатели ст. гр.
3.3. Спортивные досуги «Малыши подросли» (мл. и ср. группы) «Туристы» (старшие дошкольники)	Инструктор по ФК, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <i>Комплексная проверка</i> готовности участков к летней оздоровительной работе	Заведующий, зав.хоз., зам. заведующего
4.2. <i>Оперативный контроль:</i> в соответствии с циклограммой	Заведующий, зам. заведующего
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Инструктаж на летне-оздоровительный период	Заведующий
5.2. Благоустройство и озеленение территории ДОУ	Коллектив ДОУ

Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.

1. Мониторинг развития детей поступающих в школу	Зам. заведующего	Сентябрь, апрель
2. Организация учебно-воспитательной работы в старшей и подготовительной группе.	Зам. заведующего	В течение года
3. Консультирование родителей и педагогов	Зам. заведующего	В течение года
4. Взаимодействие с МОУ Гаевской ООШ	Зам. заведующего	В течение года
5. Проведение родительских собраний с выступлениями специалистов ДОУ и МОУ Гаевской ООШ	Зав., завуч	В течение года

План по осуществлению преемственности ДОУ с начальным звеном Гаевской ООШ на 2023-2024 учебный год

Цель: организовать работу по построению единой линии в преемственности между детским садом и школой, обеспечивающей эффективное развитие, воспитание и обучение, сохраняющей связь и согласованность всех компонентов методической работы.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	- Совещание по обсуждению совместного плана работы. - Утверждение плана преемственности.	сентябрь	Зам. заведующего, Зам. директора по УВР.
2.	На родительском собрании консультация учителя начальных классов для воспитателей, родителей на тему: «В первый класс - первый раз» об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкол. и младшего школьного возраста.	октябрь	Зам. дир. по УВР, учитель 1 класса, зам. заведующего.
3.	Анализ адаптации и успешности выпускников детского сада в начальной школе.	ноябрь	Зам. заведующего Зам. дир. по УВР
4.	Воспитание у детей интереса к школе: тематические беседы, с./р. игра «Школа». Оформление уголка книг «Читаем сами»	В течение года	Воспитатели
5.	Привитие детям нравственно-волевые качества, необходимых для обучения в школе: дисциплинированность, ответственность.	Постоянно	Воспитатели

